

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27
63- 400 Ostrów Wielkopolski
Polska

tel. 62 738-77-00 fax 62 735-36-90 , adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, strona internetowa: www.wodkan.com.pl



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiotem zamówienia jest:

Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

Zatwierdzam:

PROKURENT  <i>Ewelina Raszevska</i>	Członek Zarządu  <i>Małgorzata Kuc-Franka</i>
---	---

Ostrów Wielkopolski, lipiec 2011

Specyfikacja niniejsza zawiera 21 strony.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja Dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia



CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego	4
2. Tryb udzielania zamówienia	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Zamówienia częściowe.....	4
5. Zamówienia uzupełniające	4
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	4
7. Termin wykonania zamówienia	4
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	5
9. Wadium	6
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	7
11. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	7
12. Opis sposobu przygotowania oferty	7
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	9
14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	9
15. Miejsce i termin otwarcia ofert.	9
16. Termin związania ofertą.....	9
17. Opis sposobu obliczenia ceny	9
18. Kryterium oceny ofert	9
19. Tryb oceny ofert	10
20. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	10
21. Środki ochrony prawnej	11
22. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	11
23. Podwykonawstwo.....	11
24. Przepisy końcowe.....	11
25. Wykaz załączników do niniejszych IDW.	11

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski;
godziny urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie § 34 Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., zwanego dalej regulaminem. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy regulaminu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi: Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwienie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwienie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych powstających na Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie, zwanych dalej odpadami, w ilości 15 000 Mg +/- 20% w okresie do 30. kwietnia 2013r.

Wybrany w drodze przetargu wykonawca, posiadający wymagane przepisami prawa zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z art. 25 pkt. 3 Ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz.U. 2001 nr 62 poz. 628 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o odpadach, staje się następnym posiadaczem odpadów z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z zapisów ustawy o odpadach w tym zakresie, a w szczególności przejmuje odpowiedzialność za postępowanie z odpadami. Odpowiedzialność wykonawcy zaczyna się od momentu załadunku odpadów na środek transportu wykonawcy na terenie Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

Zamawiający przewiduje cykliczny wywóz odpadów z terenu Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie. Odpady znajdować się będą na magazynie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych.

Odpad może być magazynowany przed wywozem do maksymalnej ilości 1 500 Mg, przez okres uzgodniony z Zamawiającym, trwający maksymalnie 60 dni. Zamawiający gwarantuje bezpłatne magazynowanie odpadów. Koszt załadunku odpadów z magazynu na środki transportu ponosi wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby na dzień 30 kwietnia 2013r. magazyn był całkowicie opróżniony.

Wykonawca zobowiązany jest do ważenia całej ilości wywożonych odpadów korzystając z własnej wagi, sprzętu załadunkowego wyposażonego w wagę wraz z drukarkę lub z usługi ważenia. Waga musi mieć ważne świadectwo legalizacyjne. Do karty przekazania odpadu wykonawca dołączy kopie wydruków raportów wagowych. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury miesięczne zestawienia ilości wywiezionych odpadów.

Odbiór odpadów w każdym dniu odbioru potwierdzany będzie przez strony umowy na karcie przekazania odpadu zgodnie z art. 36 ustawy o odpadach. Karty przekazania odpadów podpisywane będą w imieniu zamawiającego i wykonawcy przez osoby umocowane.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia wejścia w życie umowy do dnia 30.04.2013r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie §20 regulaminu. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzającego m.in. prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; w przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników wraz z kopią umowy spółki w zakresie reprezentacji;
 - b) niezbędne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (transport, odzysk lub unieszkodliwianie odpadów) zgodnie z ustawą o odpadach; zezwolenia, o których mowa w niniejszym punkcie dotyczą również podwykonawcy wskazanego w pkt. 15) formularza oferty – załącznik nr 1 do IDW;
 - c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych, wystarczy aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dotyczące tylko spółki cywilnej),
 - d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 20 ust. 1 pkt d - h regulaminu, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub,
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 20 ust. 1 pkt i. regulaminu wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności wykonawca musi spełnić warunek wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wywóz i odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów Dz.U. z 2001r. nr 112 poz. 1206 z późn. zm.) w ilości co najmniej 5 000 Mg, potwierdzony referencjami;
- 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości;
 - b) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200.000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) pkt. 8.1.1.c), 8.1.1.d) i 8.1.1.e), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie wszczęto wobec niego postępowania likwidacyjnego ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) pkt 8.1.1.e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w § 20 ust. 1 pkt d-h regulaminu.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2.1)a) i b) oraz 8.2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa w pkt 8.2.1)c), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 8.3. IDW znajdują odpowiednie zastosowanie.
5. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt 8.1.3), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty na PLN przyjmie kurs średni NBP z dnia ukazania się ogłoszenia dotyczącego zamówienia. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
7. Ocena spełniania przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9. Wadium

1. Wysokość wadium
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 5.000,00zł.
2. Forma wadium
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”.
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”;
 - 2) W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji;
 - 3) Postanowienia pkt 9.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 9.2.1)b).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
 - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego numer: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001
tytuł wpłaty: „ Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych ”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez zamawiającego formach należy złożyć w ofercie.
4. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert czyli do dnia 01.08.2011r. do godz. 10.00, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu w formie przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
5. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 38 regulaminu.
6. Utrata wadium.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe
 - 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 3) Zawartość oferty musi być podpisana przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisana przez Pełnomocnika). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 12.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty.
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW ,
 - b) druk - doświadczenie wykonawcy, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW,
 - c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW,
 - d) oświadczenie w zakresie składu w osadach ściekowych wytwarzanych na Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie na dokumencie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do IDW,
 - e) wszystkie zezwolenia przewidziane w ustawie o odpadach, niezbędne do zgodnego z tą ustawą wykonania przedmiotu zamówienia,
 - f) szczegółowy opis oferowanego procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodny z posiadaną decyzją na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów w tym osadów ściekowych (opis oferowanego procesu odzysku lub unieszkodliwiania osadów ściekowych musi być spójny z załączonymi zezwoleniami, o których mowa w pkt. 12.3.1) e) na dokumencie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do IDW,
 - g) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - h) dowód wniesienia wadium,
 - i) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 8 IDW,
 - j) spis treści oferty.
 - 2) Wszystkie strony wchodzące w skład oferty winny być ponumerowane.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie - oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Informacje będą udzielane w dni robocze, zgodnie z pkt. 22 IDW.

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27, pokój 20 - Sekretariat Spółki, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	01.08.2011r.	do godz.	10:00
---------	---------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie .

Kopertę należy opisać następująco:

„WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

Oferta w postępowaniu na : Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

Nie otwierać przed dniem: 01.08.2011r. godz.10:30.”

3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Partyzancka 27, budynek B, pokój nr 102 - sala narad

w dniu	01.08.2011r.	o godz.	10:30
--------	---------------------	---------	--------------

16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Podane wartości muszą być wyliczone do setnej części złotego z uwzględnieniem obowiązujących zasad matematycznych (np. 4,555 ~ 4,56; 4,554 ~ 4,55), za wyjątkiem sytuacji, kiedy wartości są w pełnych złotych.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty zawierająca koszt usługi obejmującej: załadunek, ważenie, wywóz i zagospodarowanie w ramach odzysku lub unieszkodliwienia - 1 tony osadu ściekowego.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena określona przez wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.

18. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;

- 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty ze względu na kryterium cena (z uwzględnieniem pkt. 17.5. IDW) - waga 100%. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg wzoru:
- $$\text{liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie} = \frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza - uzyskała najwięcej punktów - w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.

19. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
- 1) zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie par. 48 ust. 1 pkt. c regulaminu.
 - 3) Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z par. 20 ust. 2 pkt. b regulaminu niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

20. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej i będą miały do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej;
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 3) określa zakres świadczenia wykonawcy tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SWZ;
2. Umowa zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.

12

4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

21. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale V regulaminu.

22. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która odebrała wiadomość jest zobowiązana, w przypadku żądania drugiej strony, do potwierdzenia faktu jej otrzymania przez osobę upoważnioną do reprezentowania.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, o ile prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie.
3. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym dostarczono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

23. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

24. Przepisy końcowe

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce, formę oraz zakres udostępnianych dokumentów.

25. Wykaz załączników do niniejszej IDW

l.p.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1)	załącznik nr 1	wzór formularza oferty
2)	załącznik nr 2	wzór druku - doświadczenie wykonawcy
3)	załącznik nr 3	wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4)	załącznik nr 4	wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie składu osadach ściekowych wytwarzanych na Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie
5)	załącznik nr 5	wzór szczegółowego opisu oferowanego procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

Ostrów Wielkopolski, 21.07.2011 r.

Członek Zarządu

 Małgorzata Torc-Franka

Z-ca KIEROWNIKA
 Działu Rozwoju Technicznego
 i Inwestycji


 Artur Talaga

załącznik nr 1

wzór formularza oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na wykonanie zadania pn.:

Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
adres	
nr telefonu	
nr faksu	
adres e-mail	

My niżej podpisani oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia oraz Regulaminem Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r.,
- 2) wzór umowy w sprawie zamówienia przyjmujemy bez zastrzeżeń,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) jesteśmy/ nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT i posiadamy NIP:.....,
- 5) w ramach zamówienia zastosujemy następujący proces odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27. kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. 2007r. Nr 39 poz. 251 z późn. zm.) :.....,
- 6) posiadając wymagane przepisami prawa zezwolenia, zgodnie z art. 25 pkt. 3 ustawy o odpadach staniemy się następnym posiadaczem odpadów z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z zapisów ustawy w tym zakresie, a w szczególności przejmujemy odpowiedzialność za postępowanie z odpadami od momentu załadunku odpadów na nasz środek transportu na terenie Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.
- 7) wyżej nazwany proces prowadzony będzie na terenie województwa,
- 8) cena naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:
 - brutto: **zł/Mg**
 - słownie: zł
 - tj. netto **zł/Mg***
 - słownie: zł*
 - plus należny podatek VAT w wysokości zł*
 - słownie: zł*
 - stawka VAT %*,
- 9) oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia od dnia wejścia w życie umowy do dnia 30.04.2013r.,

- 10) niniejsza oferta jest ważna 30 dni tj. do dnia 30.08.2011r.
 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego,
 12) składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu,
 13) nie uczestniczymy jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
 14) *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **:

l.p.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 15) *nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom**:

l.p.	nazwa zakresu zamówienia, który zostanie powierzone do wykonania podwykonawcom	nazwa , siedziba i adres podwykonawcy

Ilość ponumerowanych stron w ofercie:.....

.....
 miejscowość, data

.....
 (pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
 właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

* Wykonawca przekreśla niepotrzebne

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA

Wykaz przedsięwzięć polegających na wywozie oraz odzysku lub unieszkodliwianiu ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów), potwierdzone referencjami.

lp.	rodzaj robót	całkowita wartość	czas realizacji początek/ koniec	nazwa zleceniodawcy

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że :

stosownie do treści § 19. Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na : *Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie, tj. :*

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 20. regulaminu

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

załącznik nr 4 wzór oświadczenia w zakresie składu osadach ściekowych wytwarzanych na Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości, iż :

- zamawiający nie gwarantuje w trakcie obowiązywania umowy stałego składu osadów ściekowych oraz,
- osady ściekowe wytworzone na Oczyszczalni Ściekowych w Rąbczynie charakteryzowały się następującymi parametrami – wyniki badania z dnia 07.06.2011r.:

parametr	wynik
odczyn pH	8,38
zawartość suchej masy [%]	17,0
substancje organiczne [%]	58,9
azot amonowy [%sm]	0,10
azot ogólny [%sm]	3,07
fosfor ogólny [%sm]	2,01
wapń Ca [%sm]	4,29
Magnez Mg [%sm]	0,67
chrom ogólny [mg/kg sm]	136
cynk [mg/kg sm]	1 850
kadm [mg/kg sm]	1,93
miedź [mg/kg sm]	638
nikiel [mg/kg sm]	39,3
ołów [mg/kg sm]	51,1
rtęć [mg/kg sm]	0,68
liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Ascaris sp., Trichuris sp., Toxocara sp. w 1 kg sm	0
obecność bakterii chorobotwórczych z rodzaju Salmonella w 100g osadów	nie stwierdzono

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

załącznik nr 5 wzór szczegółowego opisu oferowanego procesu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Szczegółowy opis oferowanego procesu odzysku lub unieszkodliwiania* odpadów

.....
miejsowość, data

* Wykonawca przekreśla niepotrzebne

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

UMOWA nr/2011

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu roku pomiędzy :

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski ul. Partyzancka 27, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000039816, kapitał zakładowy: 51.186.750,00 zł opłacony w całości, NIP 622-010-58-04, REGON 250521343, zwaną dalej *zamawiającym*, reprezentowany przez :

1.
 2.
 - a
- zwaną/ym dalej *wykonawcą*, o następującej treści :

§ 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, zwanego dalej Regulaminem, zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy pn.: „Wywóz oraz odzysk lub unieszkodliwianie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (o kodzie 19 08 05 zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów) powstających w Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie”, zwanych dalej odpadami.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami obowiązującymi na terenie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. (Dz.U. 2010 nr 185 poz. 1243 z późn. zm.), dalej zwaną Ustawą, ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27.04.2001r. (Dz.U. 2008 nr 25 poz. 150 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 2010 nr 137, poz. 924 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2001 nr 112, poz. 1206 z późn. zm.) oraz innymi aktami wykonawczymi do ww. ustaw.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie:
 - a) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku / unieszkodliwiania odpadów nr.....z dnia..... wydanego przez za pomocą procesów R...../D..... *, wymienionych w załączniku nr 5/ 6* do Ustawy,
 - b) zezwolenia na transport odpadów nr.....z dnia..... wydanego przez
3. Zakres dokumentów/zezwoleń określonych w ust.2 pkt a), b)* dotyczy podwykonawcy (nazwa/firma, pełne dane rejestrowe)
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał ekonomiczny i techniczny do wykonania przedmiotu umowy, gwarantując należyte jej wykonanie.
5. Wykonawca, posiadając zezwolenia o których mowa w ust. 2., zgodnie z art. 25 pkt. 3 ustawy staje się następnym posiadaczem odpadów z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z zapisów ustawy w tym zakresie, a w szczególności przejmuje odpowiedzialność za postępowanie z odpadami. Odpowiedzialność wykonawcy zaczyna się od momentu załadunku odpadów na środek transportu na terenie Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na terenie województwa
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z odbiorem i gospodarowaniem odpadami .
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania należytego stanu nawierzchni dróg (zakładowych i publicznych) zarówno pod względem czystości jak i struktury w czasie trwania usługi i po jej zakończeniu. W przypadku pozostawienia zanieczyszczeń na drogach Wykonawca usuwa je na własny koszt.
9. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania wykonawcy wyników badań odpadów.

§ 3

1. Zamawiający przekaze a wykonawca odbierze około 15 000 Mg +/- 20% odpadów w terminie do dnia 30 kwietnia 2013r.
2. Zamawiający przewiduje cykliczny wywóz odpadów z terenu Oczyszczalni Ścieków w Rąbczynie. Odpady znajdować się będą na magazynie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych. Odpad może być magazynowany przed wywozem do maksymalnej ilości 1 500 Mg, przez okres uzgodniony z Zamawiającym, trwający maksymalnie 60 dni. Zamawiający gwarantuje bezpłatne magazynowanie odpadów. Koszt załadunku odpadów z magazynu na środki transportu ponosi wykonawca.
3. Zamawiający wymaga, aby na dzień 30 kwietnia 2013r. magazyn był całkowicie opróżniony.
4. Odbiór odpadów w każdym dniu odbioru, potwierdzany będzie przez strony umowy na karcie przekazania odpadu zgodnie z art. 36 ustawy. Karty przekazania odpadów podpisywane będą w imieniu stron umowy przez osoby, którym strony umowy udzielią w tym zakresie pełnomocnictwa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia całej ilości wywożonych odpadów korzystając z własnej wagi, sprzętu załadunkowego wyposażonego w wagę wraz z drukarkę lub z usługi ważenia. Waga musi mieć ważne świadectwo legalizacyjne. Do karty przekazania odpadu, o której mowa w pkt. 4., wykonawca dołączy kopie wydruków raportów wagowych.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają jednostkową cenę za odbiór 1 Mg odpadów w wysokości brutto: zł (słownie: zł).
2. W całym okresie obowiązywania umowy określona powyżej jednostkowa cena brutto nie ulegnie zmianie.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT i posiada NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 622-010-58-04.
3. Wykonawca na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, w którym realizowany będzie odbiór odpadów, wystawi fakturę VAT / rachunek*, obejmującą/cy* okres rozliczeniowy od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, i przekaze zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty wystawienia wraz z miesięcznym zestawieniem ilości wywiezionych odpadów.
4. Należność płatna będzie przez zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT/ rachunku*. Przy wystawieniu pierwszej faktury wykonawca zobowiązuje się dołączyć zaświadczenie Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające status wykonawcy jako podatnika VAT czynny na dzień wystawienia faktury. *
5. W przypadku nie dokonania przez zamawiającego zapłaty w terminie, wykonawca naliczy odsetki ustawowe.

§ 6

1. Zamawiający może przeprowadzać kontrolę sposobu wykonywania przedmiotu umowy, w tym kontrolę dokumentacji związanej z wykonywaniem umowy.
2. Zamawiający zawiadamia wykonawcę o planowanym terminie kontroli.

§ 7

Koordynatorem realizacji niniejszej umowy będzie, ze strony:

- b) zamawiającego
- c) wykonawcy

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w sposób określony w § 3 ust.2. tj. w odbiorze odpadów zgromadzonych na magazynie osadów ściekowych - za każdy dzień zwłoki w odbiorze w wysokości 1% iloczynu ceny jednostkowej określonej w § 4 ust. 1 i stanu magazynowego równego 1 500 Mg,
 - b) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które zamawiający nie ponosi

- odpowiedzialności - w wysokości 20% wartości umowy do zrealizowania, ustalonej jako iloczyn liczby dni pozostających do zakończenia trwania umowy, zgodnie z § 10, wielkości produkcji dziennej 25 Mg i ceny jednostkowej określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego – w wysokości 20% wartości umowy do zrealizowania, ustalonej jako iloczyn: liczby dni pozostających do zakończenia trwania umowy, zgodnie z § 10, wielkości produkcji dziennej 25 Mg i ceny jednostkowej określonej w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 11 ust.1.
 3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
 4. Kary będą rozliczone notą obciążeniową.
 5. Jeśli kara nie pokryje poniesionej szkody strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
 6. Zamawiający może rozliczyć kwotę kar umownych poprzez umorzenie w drodze potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

§ 9

W przypadku naruszenia przepisów ustawy i innych obowiązujących aktów prawnych lub wykonywania działalności niezgodnie z wydanym zezwoleniem wykonawca ponosi skutki tych naruszeń a także pokrywa koszty wystąpienia ewentualnych strat powstałych z tego tytułu u zamawiającego.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do 30.04.2013r.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać jedynie zapłaty należnej z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się wykonawcy lub nienależytego wywiązywania się wykonawcy z postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia - w trybie natychmiastowym, w przypadku utraty przez wykonawcę którekolwiek z zezwoleń, o których mowa w § 2 ust. 2.

§ 12

1. Wykonawca może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie wykonawcy, po uzyskaniu zgody zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Wykonawca odpowiada wobec zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców tak jak za swoje działanie lub zaniechanie.

§ 13

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

Strony zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych zawartych w umowie mających wpływ na jej realizację, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zaniedbania tego obowiązku, w przypadku danych adresowych, pisma wysłane na ostatni adres będą uznane za doręczone.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o odpadach, Prawo Ochrony Środowiska oraz przepisy wykonawcze do powołanych ustaw.

§ 16

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna
osób reprezentujących zamawiającego

pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna
osób reprezentujących wykonawcę

* niepotrzebne skreślić

