

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27
63- 400 Ostrow Wielkopolski
Polska

tel. 62 738-77-00 fax 62 735-36-90 , adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, strona internetowa: www.wodkan.com.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiotem zamówienia jest:

Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza.

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu

Jacek Naśladek

Członek Zarządu

Milijana T. Franka

Ostrow Wielkopolski, sierpień 2011

Specyfikacja niniejsza zawiera 24 strony.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja Dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia



CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego	4
2. Tryb udzielania zamówienia	4
3. Opis przedmiotu zamówienia	4
4. Zamówienia częściowe.....	6
5. Zamówienia uzupełniające	6
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
7. Termin wykonania zamówienia	6
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	6
9. Wadium	7
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
11. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	9
12. Opis sposobu przygotowania oferty.	9
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	10
14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	10
15. Miejsce i termin otwarcia ofert.	10
16. Termin związania ofertą.....	10
17. Opis sposobu obliczenia ceny	11
18. Kryterium oceny ofert	11
19. Tryb oceny ofert	11
20. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	12
21. Środki ochrony prawnej	12
22. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	12
23. Podwykonawstwo.....	12
24. Przepisy końcowe.....	12
25. Wykaz załączników do niniejszych IDW.	13



1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski;
godziny urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie § 34 Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., zwanego dalej regulaminem. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy regulaminu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi: Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Roboty budowlane związane z w/w zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z Projektem Budowlanym, niniejszą SWZ, wiedzą i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami.

Zamówienie obejmuje:

- wymianę sieci wodociągowej z rur żeliwnych \varnothing 65 mm na rury ciśnieniowe PEHD 110 PE-100 PN 10 o łącznej długości 210,0m,
- montaż hydrantów podziemnych ppoż w węźle W1 oraz na wysokości działki nr 58/1 po południowej stronie pasa drogowego zgodnie z węzłem W2,
- wymianę przyłączy wodociągowych do budynków zbudowanych z rur ocynkowanych na rury PE 40mm PE-80 o łącznej długości L=130,50m (do 8 budynków)
- wymianę przyłączy wodociągowych do granic nieruchomości z rur ocynkowanych na rury PE 40mm PE-80 o łącznej długości L=19,0m (do 4 nieruchomości – bud. nr 1a, 4, dz. nr 26/3, dz. nr 60/1),
- budowę nowego przyłącza do budynku nr 7 z rur PE 40 PE-80 o długości L=10,0m,
- przełączenie istniejących przyłączy z rur PE do wymienionej sieci budynków nr 3 i 10.

Zestawienie materiałów – sieć wodociągowa

1. łącznik rurowy RR \varnothing 65	-1 szt,
2. zwężka dwukołnierzowa FFR \varnothing 80/50 mm	-1 szt,
3. zwężka dwukołnierzowa FFR \varnothing 100/80 mm	-1 szt,
4. zasuwa żeliwna kołnierzowa \varnothing 100 mm firmy AVK typ 06/30 numer katalogowy 06-100-30014, PN10 z obudową i skrzynką żel.	-1 szt,
5. trójnik kołnierzowy żel. \varnothing 100/80 mm, PN10	-2 szt,
6. kolano żeliwne kołnierzowe Q \varnothing 80, PN 10	-2 szt,
7. zasuwa żeliwna kołnierzowa \varnothing 80 mm firmy AVK typ 06/30 numer katalogowy 06-080-30014, PN10 z obudową i skrzynką żel.	-2 kpl,
8. króciec żeliwny dwukołnierzowy. FF \varnothing 80 mm, PN10, L = 1000 mm	-2 szt,
9.kolano żeliwne kołnierzowe N ze stopką \varnothing 80, PN 10	-2 kpl,
10. hydrant podziemny \varnothing 80 firmy AVK typ 35/00-K3 nr katalogowy 35-080-00-4101570	-2 szt,
11. tuleja kołnierzowa PE \varnothing 110 z luźnym kołnierzem stalowym	-3 szt,
12. tuleja kołnierzowa PE \varnothing 90 z luźnym kołnierzem stalowym	-2 szt,
13. rura PE 90- PN 10 SRD 13,6	-5,50m
14. łącznik rurowy RR \varnothing 110	-1 szt,
15. kołnierz ślepy X \varnothing 100	-1 szt,
15. rura PE \varnothing 63 – PN 10 SDR 13,6 (bajpas)	-170,0 m
16. rura PEHD 110 PN 10 SDR 17 z płaszczem ochronny (typu : SLM, GEROFIT R)	-210,0 m
17. rura PEHD 160 PE-80	-6,0m.

Zestawienie materiałów – przyłącza wodociągowe.

1. rura PE 40 PE-80 PN 10	-164,50 m,
2. trójnik siodłowy z nawiertką i obejmą dolną PE 110 firmy FUSION Polska	

nr katalogowy MTBKHA 110x63 U	-15 szt,
3. mufa elektrooporowa firmy FUSION Polska nr katalogowy CBKHA 63 PE 100	-15 szt,
4. adaptor PE –mosiądz gwint wewnętrzny firmy FUSION Polska nr katalogowy AD 63x1 1/2”W	-15 szt,
5. zasuwa dn 50 z obudową i skrzynką żeliwną	-15 kpl
6. rura osłonowa PE 63 w pasie drogi	-81,50m,
7. rura osłonowa PE 63 – przejście pod fundamentem budynku	-27,00m,
8. złączka GEBO	-4 szt.
9. konsola do wodomierzy	- 10 szt.
10. zawór antyskażeniowy	-10 szt,
11. zawór dn 32 i 25mm	-10 szt,

Wytyczne dla Wykonawców:

- roboty polegać będą na wykonaniu wymiany sieci wodociągowej metodą bezwykopową - krakingiem statycznym. Wykopy otwarte w miejscach połączeń przyłączy do sieci oraz w węzłach.
- stosowane materiały powinny być zgodne z odpowiednimi normami PN i PN-EN, posiadać aprobatę techniczną oraz atest higieniczny PZH; dodatkowo rury PE w wypadku zastosowania metody krakingu statycznego winny posiadać płaszcz ochronny (typu : SLM, GEROFIT R)- przedstawić potwierdzenie producenta o możliwości ich zastosowania w metodzie krakingu statycznego.
- kolejność wykonywania poszczególnych etapów robót związanych z wymianą sieci wodociągowej uzgadniać na roboczo z przedstawicielem zamawiającego P. Kornel Namysł – kierownik Wydziału Eksploatacji Sieci Wodociągowej , tel. 604 440 068,
- na czas prowadzenia robót wykonawca zobowiązany jest do wykonania by-passu,
- zasuwy kołnierzone (producent AVK, Hawle lub równoważne) z żeliwa sferoidalnego min GGG 50 malowanego farbą epoksydową (grubość powłoki ochronnej min. 250 µm) wg DIN 30677, długość zabudowy krótka F4, klin z żeliwa sferoidalnego nawulkanizowany zewnętrznie i wewnętrznie powłoką EPDM lub NBR, z obudową i skrzynką żeliwną i znakiem informacyjnym,
- hydrant podziemny DN80 (producent AVK, Hawle lub równoważne) z żeliwa sferoidalnego min. GGG 50wg DIN 1693, ochrona antykorozyjna zewnętrzna i wewnętrzna farbą proszkową na bazie żywicy epoksydowej min. 250 µm wg DIN 30677 wraz z zasuwą odcinającą DN 80 z obudową, skrzynką żeliwną i znakiem informacyjnym,
- kształtki z żeliwa sferoidalnego pokrytego antykorozyjnie – farbą epoksydową na zewnątrz wewnątrz (min. GGG50, wg DIN 30677),
- wykonanie prób szczelności i dezynfekcji sieci wodociągowej i przyłączy oraz przedstawienie pozytywnego badania bakteriologicznego wody,
- wykonanie dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej, o rozdzielczości co najmniej 3Mpiksel (1600x1200), wszystkich wykonanych węzłów wodociagowych (między innymi: zasuwy, hydranty, bloki oporowe) i przekazanie ich wraz z dokumentacją odbiorową zamawiającemu (nazwy poszczególnych zdjęć zgodnie z dokumentacją projektową, na podstawie której wykonywane były przedmiotowe węzły),

W ramach ww. zakresu wykonawca zobowiązany jest do:

- całkowitej wymiany gruntu wraz z zagęszczeniem warstwami, potwierdzoną protokołem badania zagęszczenia oraz odbiorem pasa drogowego przez Zarządcę Drogi – w miejscach wykopów otwartych
- odtworzenia nawierzchni po wykonanych robotach,
- ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego, organizacji ruchu drogowego,
- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności terenu budowy,
- kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z pełną dokumentacją powykonawczą robót,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót,
- bieżącego usuwania, składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych i powstałych odpadów (zdemontowaną armaturę wodociagową należy przekazać zamawiającemu do magazynu znajdującego się w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27)
- niezbędnego zabezpieczenia budowy w zakresie p.poż. i bhp,
- ubezpieczenia z zakresu odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych robót,

- ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, sieć teletechniczna),
- ponoszenia kosztów wszelkich odwodnień terenu budowy celem prawidłowej i bezpiecznej realizacji robót objętych ofertą,
- ponoszenia kosztów nadzoru właścicieli urządzeń, z którymi występuje kolizja,
- ponoszenia kosztów ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami nie ujętymi w dokumentacji projektowej tj. sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, drenarskiej do średnicy 160 mm, gazowej do średnicy 80 mm oraz instalacji energetycznych i telekomunikacyjnych krzyżujących się z zaprojektowanym w Projekcie Budowlanym uzbrojeniem podziemnym,
- zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją zadania,
- przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru,
- zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego na przynajmniej 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych,
- pisemnego zapewnienia o usunięciu stwierdzonych wad,
- uczestnictwa w naradach koordynacyjnych,
- dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskanie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do dnia 17.11.2011r.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie §20 regulaminu. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzającego m.in. prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; w przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników wraz z kopią umowy spółki w zakresie reprezentacji;
- b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku spółek cywilnych, wystarczy aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dotyczące tylko spółki cywilnej),

- 2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości;
 - b) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200.000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
2. Ocena spełniania przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9. Wadium

1. Wysokość wadium
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 5.000,00zł.
2. Forma wadium
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”.
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”;
 - 2) W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji;
 - 3) Postanowienia pkt 9.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 9.2.1)b).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
 - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego numer: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001
tytuł wpłaty: „Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza”.
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 - 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez zamawiającego formach należy złożyć w ofercie.
4. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert czyli do dnia 17.08.2011r. do godz. 10.00, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu w formie przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
5. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 38 regulaminu.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 6% ceny brutto podanej w formularzu oferty. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nie później niż do dnia podpisania umowy.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”;

2) zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001,

przy czym wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy;

3) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;

4) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy;

5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 9.2.2) i 9.2.3) IDW;

6) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert;

7) do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 59 regulaminu.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie - podpisanie protokołu odbioru zadania;

2) zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia;

kwota, o której mowa w pkt. 2) niniejszej IDW zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

11. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe
 - 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 3) Zawartość oferty musi być podpisana przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisana przez Pełnomocnika). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 12.1.4) IDW w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby

jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW ,
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW,
- c) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) dowód wniesienia wadium,
- e) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 8 IDW,
- f) spis treści oferty.

- 2) Wszystkie strony wchodzące w skład oferty winny być ponumerowane.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie - oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Informacje będą udzielane w dni robocze, zgodnie z pkt. 22 IDW.

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27, pokój 20 - Sekretariat Spółki , w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	17.08.2011r.	do godz.	10:00
---------	--------------	----------	-------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie .

Kopertę należy opisać następująco:

„WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

Oferta w postępowaniu na : Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza.

Nie otwierać przed dniem: 17.08.2011r. godz.10:30.”

3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Partyzancka 27, budynek B , pokój nr 102 - sala narad

w dniu	17.08.2011r.	o godz.	10:30
--------	--------------	---------	-------

16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Podane wartości muszą być wyliczone do setnej części złotego z uwzględnieniem obowiązujących zasad matematycznych (np. 4,555 ~ 4,56; 4,554 ~ 4,55), za wyjątkiem sytuacji, kiedy wartości są w pełnych złotych.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty, winna ona być ustalona na podstawie Projektu Budowlanego, SWZ oraz przeprowadzonej w terenie wizji lokalnej.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena określona przez wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.

18. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty ze względu na kryterium cena (z uwzględnieniem pkt. 17.5. IDW) - waga 100%. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg wzoru:
liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie =
$$\frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza - uzyskała najwięcej punktów - w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.

19. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie par. 48 ust. 1 pkt. c regulaminu.
- 3) Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z par. 20 ust. 2 pkt. b regulaminu niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

20. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej i będą miały do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej;
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 3) określa zakres świadczenia wykonawcy tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SWZ;
2. Umowa zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

21. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy *nie przysługują* środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale V regulaminu.

22. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która odebrała wiadomość jest zobowiązana, w przypadku żądania drugiej strony, do potwierdzenia faktu jej otrzymania przez osobę upoważnioną do reprezentowania.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, o ile prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie.
3. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym dostarczono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

23. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

24. Przepisy końcowe

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce, formę oraz zakres udostępnianych dokumentów.

25. Wykaz załączników do niniejszej IDW

l.p.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1)	załącznik nr 1	wzór formularza oferty
2)	załącznik nr 2	wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ostrów Wielkopolski , 04.08.2011 r.

Członek Zarządu
[Signature]
Małgorzata Gregorek

RADCA PRAWNY
[Signature]
Michał Skup

Z-ca KIEROWNIKA
Działu Rozwoju Technicznego
i Inwestycji

[Signature]
Artur Talaga

Dyrektor ds. Technicznych

[Signature]
Małgorzata Gregorek

załącznik nr 1

wzór formularza oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na wykonanie zadania pn.:

Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza.

ZAMAWIAJĄCY:WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
adres	
nr telefonu	
nr faksu	
adres e-mail	

My niżej podpisani oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia oraz Regulaminem Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r.,
- 2) wzór umowy w sprawie zamówienia przyjmujemy bez zastrzeżeń,
- 3) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ za cenę :

brutto: zł

słownie: zł w tym:

- sieć wodociągowa z rur ciśnieniowych PEHD 110 PE-100 PN 10 o łącznej długości 210,0m wraz z zabudową armatury wodociągowej – brutto.....zł,
- wymiana przyłączy wodociągowych do budynków zbudowanych z rur ocynkowanych na rury PE 40mm PE-80 o łącznej 130,50m (do 8 budynków)– brutto.....zł.
- budowa nowego przyłącza wodociągowego do budynku przy ul. Kordeckiego 27 z rur PE 40mm PE-80 o łącznej długości 7,0m- bruttozł,
- budowę nowego przyłącza do budynku nr 7 z rur PE 40 PE-80 o długości L=10,0m- bruttozł

4) oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia do dnia 17.11.2011r,

5) niniejsza oferta jest ważna 30 dni tj. do dnia 15.09.2011r.

6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego,

7) składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu,

8) nie uczestniczymy jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,

9) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

l.p.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

10) *nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom*:*

l.p.	nazwa zakresu zamówienia, który zostanie powierzone do wykonania podwykonawcom	nazwa , siedziba i adres podwykonawcy

Ilość ponumerowanych stron w ofercie:.....

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania wykonawcy)

* Wykonawca przekreśla niepotrzebne

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że :

stosownie do treści § 19. Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na : *Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza , tj. :*

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 20. regulaminu

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

CZEŚĆ II - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

UMOWA nr/2011

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu roku pomiędzy :

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski ul. Partyzancka 27, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000039816, kapitał zakładowy: 51.186.750,00 zł opłacony w całości, NIP 622-010-58-04, REGON 250521343, zwaną dalej *zamawiającym*, reprezentowana przez :

1.
2.

a

zwaną/y(m) dalej *wykonawcą*, o następującej treści :

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, prowadzonego według Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r, zwanego dalej Regulaminem, zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać zamawiającemu zadanie pod nazwą: „Wymiana sieci wodociągowej metodą krakingu statycznego wraz z przyłączami w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Klonowicza”, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - Projektem Budowlanym, wykonanym w sierpień 2010r. przez WODKAN S.A.
 - specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) o nr referencyjnym SW/R/18/2011,
 - ofertą o sygnaturze SW/R/18/2011,
 - zasadami aktualnej wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - obowiązującymi normami.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów budowlanych wykonawcy. Wykonawca będzie przekazywał na bieżąco zamawiającemu oryginały atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na dostarczane na budowę partie materiałów budowlanych, jakie mają zostać użyte do realizacji inwestycji. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994r. (tekst jednolity Dz.U.2006 Nr 156 poz.1118 z późniejszymi zmianami), wymaganiami SWZ oraz Projektu Budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niezwłocznie roboty budowlane nie objęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa lub zabezpieczenia przed awarią, na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez zamawiającego, na które zostanie zawarta odrębna umowa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom zamawiającego oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, autorowi dokumentacji projektowej.

§ 2

1. Strony umowy ustalają termin realizacji przedmiotu umowy – do dnia
2. Zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę.
3. W przypadku konieczności przedłużenia umownego terminu realizacji przedmiotu umowy wykonawca przedstawi zamawiającemu wniosek ze szczegółowym uzasadnieniem potrzeby przedłużenia terminu, w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
4. Zamawiający wyraża swoje stanowisko w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Zamawiający przekaze wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekaze wykonawcy do dnia przekazania terenu budowy:
 - Projekt Budowlany,
3. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie urządzeń podziemnych zainwentaryzowanych na planie

uzbrojenia podziemnego. W celu uściślenia lokalizacji urządzeń podziemnych w miejscu wykonywanych robót wykonawca jest zobowiązany wykonać ręcznie na własny koszt przekopy kontrolne.

4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, metody organizacyjno - techniczne stosowane na budowie, zapewnienie warunków bhp, w szczególności przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest, jak również odpowiada za szkody w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi jak również odpowiada za ochronę p.poż.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze SWZ oraz ofertą wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 KC, w wysokości brutto : zł słownie:...../100zł, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie umowne zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, określone w SWZ.
3. Wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Roboty zamiennie mogą być wykonane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez zamawiającego.
5. Wartość robót zamiennych określona będzie przez strony w drodze negocjacji cenowych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez zamawiającego.

§ 5

1. Odbiór robót :
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 8 dni od daty zawiadomienia go przez wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego,
 - 2) podstawę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy, oraz zawiadomienie zamawiającego przynajmniej na 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1, na piśmie razem z następującymi dokumentami stanowiącymi dokumentację odbiorową:
 - a) zarejestrowana w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno Kartograficznej w Ostrowie Wielkopolskim inwentaryzacja geodezyjna wykonanych robót,
 - b) dokumentacja powykonawcza z naniesionymi wszystkimi zmianami,
 - c) protokół odbioru nawierzchni przez zarządcę drogi wraz protokołem zagęszczenia,
 - d) atesty lub deklaracje zgodności na zamontowane rury, kształtki, armaturę,
 - e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
 - f) protokół odbioru szczelności sieci wodociągowej i przyłączy oraz pozytywne badanie bakteriologiczne wody,
 - g) dokumentacja fotograficzna w wersji elektronicznej o rozdzielczości co najmniej 3Mpiksel (1600x1200) wszystkich wykonanych węzłów wodociągowych (między innymi: zasuwy, hydranty, bloki oporowe) i w formie zdjęć (nazwy poszczególnych zdjęć, plików zgodnie z dokumentacją techniczną na podstawie której wykonywane były przedmiotowe węzły),
 - 3) jeżeli zamawiający uzna, że roboty objęte przedmiotem umowy zostały wykonane i nie zgłosi zastrzeżeń w zakresie kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, strony umowy ustalą termin odbioru końcowego,
 - 4) jeżeli zamawiający uzna, że roboty objęte przedmiotem umowy nie zostały zakończone lub zgłosi zastrzeżenia do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, wówczas strony umowy uzgodnią termin ponownego wystąpienia przez wykonawcę z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego,

- 5) za datę realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego;
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać zamawiającemu roboty zanikające lub ulegające zakryciu, gotowe do odbioru technicznego. Jeżeli wykonawca nie poinformuje o tych faktach zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy lub obniżyć wartość wynagrodzenia umownego,
 - 3) wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych, z zastrzeżeniem punktu 2).
4. Z czynności odbioru końcowego i ostatecznego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
5. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu do dnia odbioru końcowego.
6. Odbiór ostateczny przedmiotu umowy zostanie dokonany komisyjnie najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.

§ 6

1. Strony umowy ustalają okres gwarancji jakości na 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5. ust. 1 pkt. 4).
2. Po stwierdzeniu wady/usterki przedmiotu umowy w okresie gwarancji jakości, zamawiający wezwie wykonawcę w formie:
 - pisemnej za potwierdzeniem odbioru oraz
 - faksem, drogą elektroniczną lub telefoniczniedo jej usunięcia we wskazanym w wezwaniu terminie.
3. Wykonawca w terminie 2 dni od daty skutecznego zawiadomienia przystąpi do usunięcia wady/usterki. Do usunięcia wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, wykonawca przystąpi w ciągu 6 godzin od chwili skutecznego zawiadomienia.
Za skuteczne zawiadomienie strony umowy uznają otrzymanie przez zamawiającego potwierdzenia odbioru wezwania przez wykonawcę (zwrotne potwierdzenie odbioru) oraz potwierdzenie otrzymania faksu lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że dla usunięcia wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, skutecznym zawiadomieniem wykonawcy będzie otrzymanie przez zamawiającego potwierdzenia otrzymania faksu lub poczty elektronicznej.
4. Wszelkie wady i usterki powstałe w okresie gwarancji jakości z przyczyn leżących po stronie wykonawcy będą usunięte nieodpłatnie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wezwania przez zamawiającego.
5. Strony potwierdzą należyte usunięcie wad/usterek w protokole sporządzonym w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia o ich usunięciu.
6. Jeżeli wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad/usterek w terminie określonym w § 6 ust. 3, odmówi ich usunięcia lub nie dotrzyma terminu określonego w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 4, zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek stronie trzeciej, a kosztami zostanie obciążony wykonawca. Usunięcie wad/usterek przez zamawiającego w przypadku nie usunięcia ich przez wykonawcę, nie powoduje utraty gwarancji jakości.
7. Czas przeznaczony na usunięcie wad/usterek wydłuża okres gwarancji jakości o ilość dni liczonych od daty skutecznego zawiadomienia wykonawcy do dnia podpisania protokołu o usunięciu wad/usterek.

§ 7

1. Strony umowy ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
 - 1) Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną :

- a) za zwłokę w zakończeniu przedmiotu umowy: w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych:
 - podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy, licząc od daty ustalonej w protokole na usunięcie wad: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - w okresie gwarancji: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia określonego w § 6 ust. 4,
 - c) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki zgodnie § 6 ust.3,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy: w wysokości 10% wynagrodzenia umownego
- 2) Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną :
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w § 13 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
 3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
 4. Zamawiający może rozliczyć kwotę kar umownych poprzez umorzenie w drodze potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% wynagrodzenia umownego w wysokości zł, słownie:/100złotych.
2. Powyższe zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy w formie: pieniądza, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych. (*)
3. (*)W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gotówki zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w wysokości :
 - 70% kwoty tj. w terminie 30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 30% kwoty tj. nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu gwarancji jakości.
4. (*)W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancjiw wysokości 70% kwoty zabezpieczenia tj. w kwocie..... zł wygaśnie z upływem 30 dnia licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
Kwota zabezpieczenia w formie gwarancji w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia tj. w kwociezł wygaśnie nie później niż w 15 dniu po upływie terminu okresu gwarancji jakości.
(*) – wybrać odpowiedni punkt zależnie od wybranej przez Wykonawcę formy wniesienia zabezpieczenia!!

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe dla potrzeb realizowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia podpisania powyższego protokołu, wystawi fakturę VAT na kwotę wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3. 2) .
3. Zapłata faktury VAT nastąpi przelewem na rachunek wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty zamawiający zapłaci odsetki ustawowe. Datę zapłaty stanowi dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP : 622-010-58-04
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP :

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia zadania do przekazania przedmiotu umowy zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi od ryzyka budowlanego oraz odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawca obowiązany jest okazać zamawiającemu, na jego żądania, właściwe polisy.
3. W przypadku niedopełnienia przez wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, zamawiający dokona ubezpieczenia na koszt wykonawcy.

§ 11

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

1. W imieniu wykonawcy robotami będzie kierował:
posiadający uprawnienia:
zamieszkały: ul.
2. Funkcję inspektora nadzoru będzie sprawował.....
3. Zamawiający wyznacza do koordynowania wykonywania obowiązków umownych i odbioru końcowego z-cę kierownika Działu Rozwoju Technicznego i Inwestycji WODKAN S.A. tel. 62 7387705.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 14

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem bezskuteczności przelewu wobec zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Regulaminu, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 17

1. Strony umowy zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych zawartych w umowie mających wpływ na jej realizację, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zaniedbania tego obowiązku, pisma wysłane na ostatni adres będą uznane za doręczone.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

Załącznik nr 1 do umowy nrz dnia

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy:

Roboty budowlane związane z w/w zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z Projektem Budowlanym, niniejszą SWZ, wiedzą i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami.

Zamówienie obejmuje:

- wymianę sieci wodociągowej z rur żeliwnych \varnothing 65 mm na rury ciśnieniowe PEHD 110 PE-100 PN 10 o łącznej długości 210,0m,
- montaż hydrantów podziemnych ppoż w węźle W1 oraz na wysokości działki nr 58/1 po południowej stronie pasa drogowego zgodnie z węzłem W2,
- wymianę przyłączy wodociągowych do budynków zbudowanych z rur ocynkowanych na rury PE 40mm PE-80 o łącznej długości L=130,50m (do 8 budynków)
- wymianę przyłączy wodociągowych do granic nieruchomości z rur ocynkowanych na rury PE 40mm PE-80 o łącznej długości L=19,0m (do 4 nieruchomości – bud. nr 1a, 4, dz. nr 26/3, dz. nr 60/1),
- budowę nowego przyłącza do budynku nr 7 z rur PE 40 PE-80 o długości L=10,0m,
- przełączenie istniejących przyłączy z rur PE do wymienionej sieci budynków nr 3 i 10.

Zestawienie materiałów – sieć wodociągowa

1. łącznik rurowy RR \varnothing 65	-1 szt,
2. zwężka dwukołnierzowa FFR \varnothing 80/50 mm	-1 szt,
3. zwężka dwukołnierzowa FFR \varnothing 100/80 mm	-1 szt,
4. zasuwa żeliwna kołnierzowa \varnothing 100 mm firmy AVK typ 06/30 numer katalogowy 06-100-30014, PN10 z obudową i skrzynką żel.	-1 szt,
5. trójnik kołnierzowy żel. \varnothing 100/80 mm, PN10	-2 szt,
6. kolano żeliwne kołnierzowe Q \varnothing 80, PN 10	-2 szt,
7. zasuwa żeliwna kołnierzowa \varnothing 80 mm firmy AVK typ 06/30 numer katalogowy 06-080-30014, PN10 z obudową i skrzynką żel.	-2 kpl,
8. króciec żeliwny dwukołnierzowy. FF \varnothing 80 mm, PN10, L = 1000 mm	-2 szt,
9.kolano żeliwne kołnierzowe N ze stopką \varnothing 80, PN 10	-2 kpl,
10. hydrant podziemny \varnothing 80 firmy AVK typ 35/00-K3 nr katalogowy 35-080-00-4101570	-2 szt,
11. tuleja kołnierzowa PE \varnothing 110 z luźnym kołnierzem stalowym	-3 szt,
12. tuleja kołnierzowa PE \varnothing 90 z luźnym kołnierzem stalowym	-2 szt,
13. rura PE 90- PN 10 SRD 13,6	-5,50m
14. łącznik rurowy RR \varnothing 110	-1 szt,
15. kołnierz ślepy X \varnothing 100	-1 szt,
15. rura PE \varnothing 63 – PN 10 SDR 13,6 (bajpas)	-170,0 m
16. rura PEHD 110 PN 10 SDR 17 z płaszczem ochronny (typu : SLM, GEROFIT R)	-210,0
17. rura PEHD 160 PE-80	-6,0m.

Zestawienie materiałów – przyłącza wodociągowe.

1. rura PE 40 PE-80 PN 10	-164,50 m,
2. trójnik siodłowy z nawiertką i obejmą dolną PE 110 firmy FUSION Polska nr katalogowy MTBKHA 110x63 U	-15 szt,
3. mufa elektrooporowa firmy FUSION Polska nr katalogowy CBKHA 63 PE 100	-15 szt,
4. adaptor PE –mosiądz gwint wewnętrzny firmy FUSION Polska nr katalogowy AD 63x1 $\frac{1}{2}$ ”W	-15 szt,
5. zasuwa dn 50 z obudową i skrzynką żeliwną	-15 kpl
6. rura osłonowa PE 63 w pasie drogi	-81,50m,
7. rura osłonowa PE 63 – przejście pod fundamentem budynku	-27,00m,
8. złączka GEBO	-4 szt.
9. konsola do wodomierzy	- 10 szt.
10. zawór antyskażeniowy	-10 szt,
11. zawór dn 32 i 25mm	-10 szt,

Wytyczne dla Wykonawców:

- roboty polegać będą na wykonaniu wymiany sieci wodociągowej metodą bezwykopową - krakingiem statycznym. Wykopy otwarte w miejscach połączeń przyłączy do sieci oraz w węzłach.
- stosowane materiały powinny być zgodne z odpowiednimi normami PN i PN-EN, posiadać aprobatę techniczną oraz atest higieniczny PZH; dodatkowo rury PE w wypadku zastosowania metody krakingu statycznego winny posiadać płaszcz ochronny (typu : SLM, GEROFIT R)- przedstawić potwierdzenie producenta o możliwości ich zastosowania w metodzie krakingu statycznego.
- kolejność wykonywania poszczególnych etapów robót związanych z wymianą sieci wodociągowej uzgadniać na roboczo z przedstawicielem zamawiającego P. Kornel Namysł – kierownik Wydziału Eksploatacji Sieci Wodociągowej , tel. 604 440 068,
- na czas prowadzenia robót wykonawca zobowiązany jest do wykonania by-passu,
- zasuwy kołnierzone (producent AVK, Hawle lub równoważne) z żeliwa sferoidalnego min GGG 50 malowanego farbą epoksydową (grubość powłoki ochronnej min. 250 µm) wg DIN 30677, długość zabudowy krótka F4, klin z żeliwa sferoidalnego nawulkanizowany zewnętrznie i wewnętrznie powłoką EPDM lub NBR, z obudową i skrzynką żeliwną i znakiem informacyjnym,
- hydrant podziemny DN80 (producent AVK, Hawle lub równoważne) z żeliwa sferoidalnego min. GGG 50wg DIN 1693, ochrona antykorozyjna zewnętrzna i wewnętrzna farbą proszkową na bazie żywicy epoksydowej min. 250 µm wg DIN 30677 wraz z zasuwą odcinającą DN 80 z obudową, skrzynką żeliwną i znakiem informacyjnym,
- kształtki z żeliwa sferoidalnego pokrytego antykorozyjnie – farbą epoksydową na zewnątrz wewnątrz (min. GGG50, wg DIN 30677),
- wykonanie prób szczelności i dezynfekcji sieci wodociągowej i przyłączy oraz przedstawienie pozytywnego badania bakteriologicznego wody,
- wykonanie dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej, o rozdzielczości co najmniej 3Mpiksel (1600x1200), wszystkich wykonanych węzłów wodociągowych (między innymi: zasuwy, hydranty, bloki oporowe) i przekazanie ich wraz z dokumentacją odbiorową zamawiającemu (nazwy poszczególnych zdjęć zgodnie z dokumentacją projektową, na podstawie której wykonywane były przedmiotowe węzły),

W ramach ww. zakresu wykonawca zobowiązany jest do:

- całkowitej wymiany gruntu wraz z zagęszczeniem warstwami, potwierdzoną protokołem badania zagęszczenia oraz odbiorem pasa drogowego przez Zarządcę Drogi – w miejscach wykopów otwartych
- odtworzenia nawierzchni po wykonanych robotach,
- ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego, organizacji ruchu drogowego,
- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności terenu budowy,
- kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z pełną dokumentacją powykonawczą robót,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót,
- bieżącego usuwania, składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych i powstałych odpadów (zdemontowaną armaturę wodociągową należy przekazać zamawiającemu do magazynu znajdującego się w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27)
- niezbędnego zabezpieczenia budowy w zakresie p.poż. i bhp,
- ubezpieczenia z zakresu odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych robót,
- ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, sieć teletechniczna),
- ponoszenia kosztów wszelkich odwodnień terenu budowy celem prawidłowej i bezpiecznej realizacji robót objętych ofertą,
- ponoszenia kosztów nadzoru właścicieli urządzeń, z którymi występuje kolizja,
- ponoszenia kosztów ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami nie ujętymi w dokumentacji projektowej tj. sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, drenarskiej do średnicy 160 mm, gazowej do średnicy 80 mm oraz instalacji energetycznych i telekomunikacyjnych krzyżujących się z zaprojektowanym w Projekcie Budowlanym uzbrojeniem podziemnym,
- zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją zadania,
- przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru,

- zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego na przynajmniej 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy oraz uczestnictwo w czynnościach odbiorowych,
- pisemnego zapewnienia o usunięciu stwierdzonych wad,
- uczestnictwa w naradach koordynacyjnych,
- dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskanie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących zamawiającego

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących wykonawcę