

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27
63- 400 Ostrów Wielkopolski
Polska

tel. 62 738-77-00 fax 62 735-36-90 , adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, strona internetowa: www.wodkan.com.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień
przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
w Ostrowie Wielkopolskim w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej
3500 kg.

Zatwierdzam :

Ostrów Wielkopolski, kwiecień 2011

Specyfikacja niniejsza zawiera 15 stron

1. Nazwa (firma) i adres zamawiającego

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrow Wielkopolski;
godziny urzędowania 7.00-15.00

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 34 Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., zwanego dalej regulaminem.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy regulaminu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: Dostawa dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg.

Parametry i wyposażenie pojazdów zostały szczegółowo określone w załączniku nr 4 do SWZ.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 90 dni od dnia podpisania umowy.

8. Wadium

1. Wysokość wadium

Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 3.000,00 zł.

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych nieodwołalnych, bezwarunkowych, z klauzulą „na pierwsze pisemne żądanie”;

2) W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji;

3) Postanowienia pkt 8.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 8.2.1)b).

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego numer: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001

tytuł wpłaty: „Dostawa dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg.”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez zamawiającego formach należy złożyć w kasie zamawiającego za potwierdzeniem na kopii dołączonej do oferty.
4. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, czyli do dnia 10.05.2011r. do godz. 10.00, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu w formie przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy na rachunku zamawiającego określonego w pkt.8.3.1) zostanie zaewidencjonowany wpływ wadium przed terminem składania ofert, określonym w pkt.13.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
5. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 38 regulaminu.
6. Utrata wadium.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe
 - 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której poda cenę brutto całości zamówienia.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 3) Zawartość oferty musi być podpisana przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisana przez Pełnomocnika). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SWZ formie.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 11.1.4) SWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; w przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze wspólników wraz z kopią umowy spółki w zakresie reprezentacji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - d) dowód wniesienia wadium,
 - e) oświadczenie w trybie 19 Regulaminu, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,
 - f) oświadczenie zawierające pełen opis techniczny oferowanego przedmiotu zamówienia, z którego będzie wynikać spełnienie wszystkich wymaganych parametrów i wyposażenia zgodnych z załącznikiem nr 4 do SWZ,
 - g) oświadczenie o zapewnieniu serwisu gwarancyjnego i płatnego serwisu pogwarancyjnego.

- 2) Pożądane przez zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca może zastrzec w ofercie - oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Informacje będą udzielane w dni robocze, zgodnie z pkt. 21.

13. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27, pokój 20 - Sekretariat Spółki , w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	10.05.2011.	do godz.	10:00
---------	--------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie .
Kopertę należy opisać następująco:
„WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
Oferta w postępowaniu na: Dostawę dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg..
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert: 10.05.2011r. godz.10:30.”
3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Partyzancka 27, budynek B , pokój nr 102 - Sala Narad

w dniu	10.05.2011r.	o godz.	10:30
--------	---------------------	---------	--------------

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Podane wartości muszą być wyliczone do setnej części złotego z uwzględnieniem obowiązujących zasad matematycznych (np. 4,555 ~ 4,56; 4,554 ~ 4,55), za wyjątkiem sytuacji, kiedy wartości są w pełnych złotych.
- 3) Ceną oferty jest kwota wymieniona w formularzu oferty. Określona przez wykonawcę cena oferty jest równoznaczna z wynagrodzeniem wykonawcy za wykonanie zamówienia. Wynagrodzenie to będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art.632 KC, co oznacza, że wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością poniesienia kosztów, których nie przewidział sporządzając ofertę.
- 4) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia.

- 5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Cena określona przez wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom (nie przewiduje się rewaloryzacji ceny).

17. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty ze względu na kryterium cena - waga 100%. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg wzoru:

$$\frac{\text{liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie}}{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}} = \frac{\text{cena ocenianej oferty}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza - uzyskała najwięcej punktów - w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.

18. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
 niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - a. zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów.
 - b. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona na podstawie art. 48 ust. 1 pkt. c regulaminu.
 - c. Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 20 ust. 2 pkt. b regulaminu niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

19. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej i będą miały do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej,
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 3) określa zakres świadczenia wykonawcy tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SWZ.
2. Umowa zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

20. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale V regulaminu – sprzeciw.

21. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która odebrała wiadomość jest zobowiązana, w przypadku żądania drugiej strony, do potwierdzenia faktu jej otrzymania przez osobę upoważnioną do reprezentowania.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, o ile prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie.
3. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym dostarczono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

22. Przepisy końcowe

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce, formę oraz zakres udostępnianych dokumentów.

23. Wykaz załączników do niniejszych SWZ.

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące dokumenty:

l.p.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1.	załącznik nr 1	wzór formularza oferty
2.	załącznik nr 2	wzór umowy
3.	załącznik nr 3	wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	załącznik nr 4	parametry i wyposażenie pojazdów

Ostrów Wielkopolski , 22.04.2011r.

załącznik nr 1

wzór formularza oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na: „Dostawa dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg”

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
adres	
nr telefonu	
nr faksu	
adres e-mail	

My niżej podpisani oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia oraz Regulaminem Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r.,
- 2) zapoznaliśmy się z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ i przyjmujemy go bez zastrzeżeń,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

brutto: zł

słownie: zł

- 5) oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w terminie do 90 dni liczonych od dnia następnego po zawarciu umowy,
- 6) warunki płatności: jedna faktura płatna w terminie 30 dni liczonych od daty wystawienia,
- 7) niniejsza oferta jest ważna 30 dni, począwszy od terminu otwarcia ofert tj. do 08.06.2011r.
- 8) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego,
- 9) składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu,
- 10) nie uczestniczymy jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:*

* wykonawca przekreśla niepotrzebne

l.p.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

Ilość ponumerowanych stron w ofercie.....

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania wykonawcy)

Umowa nr/2011

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu roku pomiędzy :
WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski ul. Partyzancka 27, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000039816, kapitał zakładowy: 51.186.750,00 zł opłacony w całości, NIP 622-010-58-04, REGON 250521343, zwaną dalej *zamawiającym*, reprezentowanym przez :

1.

2.

a

.....
zwanym/zwaną dalej *wykonawcą*, o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia 22.04.2011r. o numerze referencyjnym EN/P/2/2011, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r, zwanym dalej regulaminem, zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia: Dostawa dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg, zwany jest w dalszej treści umowy przedmiotem umowy.
2. Parametry i wyposażenie przedmiotu umowy zostały szczegółowo określone w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie i nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. Przedmiot umowy winien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji w Wydziale Komunikacji właściwym dla zamawiającego.
3. Wykonawca przeprowadzi w dniu dostawy bezpłatne szkolenie dla wyznaczonych przez zamawiającego pracowników, w zakresie poprawnej i bezpiecznej obsługi przedmiotu umowy.
4. O terminie dostawy wykonawca poinformuje zamawiającego telefonicznie i e-mailowo.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w ciągu 90 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Przepompownia Ścieków w Ostrowie Wielkopolskim przy ulicy Gdańskiej 36.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie z ofertą wykonawcy, jest wynagrodzenie brutto w wysokości słownie:, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie umowne zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji do końca trwania umowy.

§ 5

1. Podstawą wystawienia przez wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie przelewem na rachunek wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
3. Za datę dokonania płatności strony ustalają datę przekazania przez zamawiającego polecenia do banku.

§ 6

1. Przedmiot umowy objęty zostaje gwarancją jakości wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. gwarancja na podwozie samochodu: (minimum 2 lata lub do limitu minimum 200 tys. km),
 - b. gwarancja na zabudowę skrzyni ładunkowej: (minimum 2 lata).Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dacie podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Po stwierdzeniu wady/usterki przedmiotu umowy w okresie gwarancji, zamawiający zawiadomi wykonawcę faksem, drogą elektroniczną lub telefonicznie o konieczności jej usunięcia we wskazanym w zawiadomieniu terminie. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu jednego dnia roboczego potwierdzić przyjęcie zawiadomienia.
3. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania skutecznego zawiadomienia przystąpi do jej usunięcia.

Za skuteczne zawiadomienie strony umowy uznają otrzymanie przez zamawiającego faksem lub na adres e-mail, pisemnego potwierdzenia od koordynatora działającego w imieniu wykonawcy o otrzymaniu zawiadomienia.
4. Wszelkie wady /usterki powstałe w okresie gwarancji z przyczyn leżących po stronie wykonawcy będą usunięte nieodpłatnie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty skutecznego zawiadomienia przez zamawiającego.
5. Strony potwierdzą należyte usunięcie wad/usterek w protokole sporządzonym w dniu odbioru po wykonanej naprawie/usunięciu wad.
6. Jeżeli wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad/usterek w terminie określonym w § 6 ust. 3 lub odmówi ich usunięcia, zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek w innym serwisie na koszt wykonawcy, bez utraty gwarancji.
7. Czas przeznaczony na usunięcie wad/usterek wydłuża okres gwarancji o ilość dni liczonych od daty skutecznego zawiadomienia wykonawcy do dnia podpisania protokołu o usunięciu wad/usterek.
8. W przypadku, gdy usuwanie wad/usterek trwa dłużej niż 10 dni roboczych, licząc od daty skutecznego zawiadomienia, wykonawca zobowiązuje się do podstawienia zamawiającemu sprawnego pojazdu posiadającego te same funkcje i parametry techniczne. Niedotrzymanie tego zobowiązania przez wykonawcę uprawnia zamawiającego do obciążenia wykonawcy powstałymi kosztami z powodu wyłączenia pojazdu z ruchu. Zapłata odszkodowania nie zwalnia wykonawcy z zapłaty kar umownych.
9. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.

§ 7

1. Strony umowy ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad/usterek powstałych w okresie gwarancji 0,25% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia określonego w § 6 ust. 4,
 - d) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad 0,25% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną – z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Jeśli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
4. Zamawiający może rozliczyć kwotę kar umownych poprzez umorzenie w drodze potrącenia z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

§8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej .

§ 9

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem bezskuteczności przelewu wobec zamawiającego.

§ 10

1. W imieniu zamawiającego koordynatorem będzie tel., adres e-mailowy
2. W imieniu wykonawcy koordynatorem będzietel....., adres e-mailowy

§11

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 622-010-58-04.

Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP

§ 12

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Na mocy §55 regulaminu zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem tego przepisu jest nieważna.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i regulaminu.

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony umowy poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 15

1. Strony umowy zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych zawartych w umowie, mających wpływ na jej realizację, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zaniedbania tego obowiązku, pisma wysłane na ostatni adres będą uznane za doręczone.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią regulaminu.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

§ 17

Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1: parametry i wyposażenie pojazdów.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących zamawiającego

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących wykonawcę

załącznik nr 3 wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że :

stosownie do treści § 19. Regulaminu Udzielania Zamówień przez WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim z dnia 02. marca 2009r., spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na : „Dostawę dwóch pojazdów ciężarowych o masie całkowitej nie przekraczającej 3500 kg”, tj. :

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 20. regulaminu.

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania wykonawcy)

załącznik nr 4 do SWZ , stanowiący załącznik nr 1 do umowy nr

Parametry i wyposażenie samochodów

1. Fabrycznie nowy samochód z homologacją ciężarową
2. Rok produkcji 2010 lub 2011
3. Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie przekraczająca 3500 kg
4. Dopuszczalna masa całkowita zestawu pojazdów minimum 6000 kg
5. Silnik diesla, 4-cylindrowy, 16-zaworowy, z wtryskiem bezpośrednim typu Common Rail, z turbosprężarką, moc silnika minimum 110 KM
6. Norma emisji spalin Euro 5
7. Napęd na tylną oś
8. Tylne koła bliźniacze z oponami o rozmiarze R16
9. Rozstaw osi od 3900 cm do 4100 cm
10. Kabina brygadowa 4-drzwiowa 7 osobowa
11. Drzwi tylne z obu stron
12. Centralny zamek z pilotem
13. Wspomaganie układu kierowniczego
14. Immobiliser
15. Światła do jazdy dziennej
16. Układ hamulcowy z systemem ABS
17. System stabilizacji toru jazdy ESP
18. System kontroli trakcji TCS
19. Hamulce tarczowe wszystkich kół
20. Poduszka powietrzna kierowcy
21. Podwójny akumulator
22. Ogrzewana przednia szyba i lusterka boczne
23. Wzmocnione zawieszenie przednie i tylne
24. Wlew paliwa zamykany na klucz
25. Zbiornik paliwa minimum 80 litrów
26. Fartuchy przeciw błotne z przodu i z tyłu
27. Nadkola przeciw błotne
28. Pełnowymiarowe koło zapasowe
29. Przegroda zabezpieczająca kabinę ze stelażem do wysokości dachu kabiny
30. Pokrowce na siedzenia
31. Dywaniki gumowe przednie i tylne
32. Hak holowniczy kulowy z wyjściem elektrycznym
33. Lampa ostrzegawcza pomarańczowa mocowana na magnes
34. Gaśnica samochodowa
35. Trójkąt ostrzegawczy
36. Ładowność minimalna 1200 kg
37. Zabudowa skrzyni ładunkowej z wywrotem trójstronnym o wymiarach zewnętrznych: długość zabudowy minimum 2700 mm, szerokość minimum 2000 mm, wysokość burt bocznych minimum 400 mm,
38. Elektrohydrauliczny układ wywrotu 12V
39. Układ sterowania wywrotem w kabinie lub z pilota,
40. Otwierane burty boczne od góry
41. Otwierana burta tylna od dołu
42. Uchwyty do mocowania ładunku podłogowego
43. Gwarancja na podwozie samochodu: minimum 2 lata lub do limitu minimum 200 tys. km
44. Gwarancja na zabudowę skrzyni ładunkowej: minimum 2 lata
45. Odległość autoryzowanego serwisu maksymalnie do 100 km