

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27
63- 400 Ostrów Wielkopolski
Polska

tel. 62 738-77-00 fax 62 735-36-90 , adres e-mail: biuro@wodkan.com.pl, strona internetowa: www.wodkan.com.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem zamówienia jest:
Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej.

Zatwierdzam :

Członek Zarządu

Małgorzata Torz-Franka

Prezes Zarządu

Jacek Nasiadek

Ostrów Wielkopolski, październik 2011

Specyfikacja zawiera 31 stron

Specyfikacja zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja Dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	4
2. Definicje.	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.	4
5. Zamówienia częściowe.....	4
6. Zamówienia uzupełniające.	4
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	4
8. Termin wykonania zamówienia.	4
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	7
11. Wadium	7
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego.	9
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	9
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	11
16. Miejsce i termin otwarcia ofert.	11
17. Termin związania ofertą.....	11
18. Opis sposobu obliczenia ceny.	11
19. Kryteria oceny ofert.....	12
20. Tryb oceny ofert.	12
21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umów w sprawie zamówienia.....	13
22. Środki ochrony prawnej	13
23. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami	14
24. Podwykonawstwo.....	14
25. Przepisy końcowe.....	14
26. Wykaz załączników do IDW.....	15



1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski
godziny urzędowania 7.00-15.00

2. Definicje.

Na potrzeby SIWZ za:

- 1) Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) cenę - należy przez to rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcom wraz z podatkiem od towarów i usług oraz akcyzowym,
- 3) SIWZ - specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- 4) ustawa - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.),
- 5) rozporządzenie – uważa się Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (D.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

3. Tryb udzielania zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy i zgodnie z art. 39-46 ustawy oraz na podstawie przepisów wykonawczych.
- 2) W sprawach nieuregulowanych SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiot zamówienia stanowi: Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III SIWZ.

- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
słownictwo główne

główny 45232440-8
przedmiot

dodatkowe 45232410-9
przedmioty 45231110-9

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do dnia 16.01.2012r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia . W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich*):
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (*w przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników wraz z kopią umowy spółki w zakresie reprezentacji*);
 - b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (*w przypadku spółek cywilnych, wystarczy aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego dotyczące tylko spółki cywilnej*);
 - c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub
 - d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) posiadać wiedzę i doświadczenie. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie*):
 - a) wykonać w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o średnicy nie mniejszej niż 200mm, w aglomeracji miejskiej, o wartości brutto co najmniej 100.000 zł każda.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- wykaz wykonanych robót sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IDW, oraz
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

Zaleca się, aby dokumenty, o których mowa tiret drugi i trzeci wystawione przez podmiot, na rzecz którego realizowane były roboty, zawierały co najmniej wskazanie:

- a. że Wykonawca składający ofertę w postępowaniu realizował roboty, których dokumenty dotyczą,
- b. zakresu robót,
- c. wartości robót,
- d. daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- e. miejsca wykonania.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane w innych

walutach niż PLN, Zamawiający wartość robót przeliczy na PLN wg kursu średniego NBP z dnia ukazania się ogłoszenia dotyczącego zamówienia.

- b) przedłożyć informację o przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników i przeciętnej liczbie personelu kierowniczego, w okresie ostatnich 3 lat tj. od 24.10.2008r. do 24.10.2011r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do IDW;
 - c) przedłożyć informacje o osobach, które będą pełnić funkcję kierownika budowy oraz kierowników robót przy realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności.
Wymagania konieczne dotyczące kierownika budowy – osoba ma posiadać uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci wodno – kanalizacyjnych.
W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć: wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IDW, oraz przedłożyć kserokopię stwierdzenia przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego;
- 3) spełniać warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca musi spełniać następujące warunki (*w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku*):
- a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000 zł.
W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek, potwierdzające posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
 - b) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200.000 zł. W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca musi złożyć polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
2. Stosownie do treści § 4 rozporządzenia, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 1) pkt. 9.1.1).a), 9.1.1).b) i 9.1.1).d), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) pkt 9.1.1)c) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
3. Stosownie do treści § 4 ust. 2 rozporządzenia, dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.1)a) i b) oraz 9.2.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa w pkt 9.2.1)c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Stosownie do treści § 4 ust. 3 rozporządzenia, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt 9.1.2)-3), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty na PLN przyjmie kurs średni NBP z dnia ukazania się ogłoszenia dotyczącego zamówienia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
6. Ocena spełniania przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę współpracy na czas realizacji robót oraz okresu gwarancji.

11. Wadium

1. Wysokość wadium
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 1.500,00 złotych.
2. Forma wadium
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42, poz. 275).
 - 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie - Wykonawcy, beneficjenta gwarancji - Zamawiającego, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji nieodwołalnie, bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) Postanowienia pkt 11.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 11.2.1)b) i 11.2.1)e).
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
 - a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
93 1540 1173 2001 4000 0055 0001
tytuł wpłaty : „Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej”
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- b) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie Spółki. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia wadium w formie innej niż w pieniądzu w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), przesłanej/doręczonej na adres Zamawiającego z dopiskiem KASA. Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Data i godzina otrzymania wadium przez Zamawiającego decyduje o spełnieniu warunku określonego w punkcie 11.4 SIWZ..
4. Termin wniesienia wadium
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert czyli do dnia 24.10.2011r. do godz. 10.00, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu w formie przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy stwierdzi, że wskazany w punkcie 11.3.a) rachunek bankowy Zamawiającego został uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
5. Zwrot wadium
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.
6. Utrata wadium
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w wysokości 6% ceny brutto podanej w formularzu oferty.
 - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż do dnia podpisania umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 93 1540 1173 2001 4000 0055 0001, przy czym wskazany powyżej rachunek bankowy Zamawiającego musi zostać uznany kwotą, o której mowa w punkcie 12.2.1), przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
 - 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.2) i 11.2.3) IDW.
 - 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.
 - 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
 - 3) Kwota, o której mowa w pkt. 2) zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.
 - 3) Zawartość oferty musi być podpisana przez osobę (*lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby*) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podpisana przez Pełnomocnika*). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z IDW formie.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (*lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby*) podpisującą (*podpisujące*) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (*osoby*) podpisującą (*podpisujące*) ofertę.
 - 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 14.1.4) IDW, w formie oryginału. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (*lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby*) podpisującą (*podpisujące*) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 9) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny – kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.
3. Zawartość oferty.
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 1* wraz z formularzem cenowym wg *załącznika nr 1.1* do IDW,
 - b) dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1.1) a) IDW,
 - c) kosztorys pomocniczy – uproszczony, sporządzony zgodnie z przedmiarem robót, o którym mowa w części III SIWZ,
 - d) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do IDW,
 - e) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 3* do IDW,
 - f) informację dotyczącą przeciętnej liczby zatrudnianych pracowników i przeciętnej liczebności personelu kierowniczego, sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 4* do IDW,
 - g) wykaz osób, które mogą pełnić funkcję kierownika budowy, kierowników robót przy realizacji zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 5* do IDW,
 - h) wykaz wykonanych robót, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 6* do IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót,
 - i) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - j) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- k) dowód wniesienia wadium,
 - l) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wskazując jednocześnie zakres tych informacji.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim ul. Partyzancka 27, pokój 20 - Sekretariat Spółki, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	24.10.2011r.	do godz.	10:00
---------	---------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

Oferta w postępowaniu na „Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej”.

Nie otwierać przed dniem: 24.10.2011r. godz.10:35.”

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Partyzancka 27, budynek B, pokój nr 102 - Sala Narad.

w dniu	24.10.2011r.	o godz.	10:35
--------	---------------------	---------	--------------

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Podane wartości muszą być wyliczone do setnej części złotego z uwzględnieniem obowiązujących zasad matematycznych (np. 4,555 ~ 4,56; 4,554 ~ 4,55), za wyjątkiem sytuacji, kiedy wartości są w pełnych złotych.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i Formularzu Cenowym. Określona przez Wykonawcę cena oferty jest równoznaczna z wynagrodzeniem Wykonawcy za wykonanie zamówienia. Wynagrodzenie to będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art.632 KC, co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania prac, których nie przewidział sporządzając ofertę.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena określona przez Wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom (nie przewiduje się rewaloryzacji ceny).
7. W kosztorysie pomocniczym-uproszczonym Wykonawca jest zobowiązany wypełnić i określić ceny jednostkowe i wartości we wszystkich pozycjach, na podstawie przedmiaru robót.
8. Ceny jednostkowe wpisane w kosztorysie pomocniczym-uproszczonym muszą być podane z narzutami (cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk).

19. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty ze względu na kryterium cena (z uwzględnieniem pkt. 18.5. IDW) - waga 100%. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg wzoru:
liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie = $\frac{\text{najniższa cena spośród ocenianych ofert}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza - uzyskała najwięcej punktów - w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zadeklarowane w złożonych pierwotnie ofertach.

20. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umów w sprawie zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II SIWZ;
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3 IDW.
3. Przed terminem podpisania umowy Wykonawca ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Umowa zostanie podpisana po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. W przypadku wniesienia odwołania umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że Izba uchyliłi zakaz zawarcia umowy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. W obu przypadkach umowa zostanie zawarta nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
8. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w następstwie zaistnienia co najmniej jednej z nw. przyczyn:
 - przedłużania się postępowania przetargowego,
 - zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - odkrycia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
 - szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - zmian dokumentacji projektowej, technologii,
 - zmian producenta urządzeń lub wyposażenia,
 - wystąpienia robót zamiennych,
 - zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - siła wyższa.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie,

pod rygorem nieważności.

22. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

1) Wykonawcom, oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, o których mowa w art. 179 ustawy.

2) Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie do Izby,
- b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-198 ustawy.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198 a-g ustawy.

23. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie.

3. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Ponadto zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Artur Talaga, tel. 62 738 77 05

24. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

25. Przepisy końcowe

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce, formę oraz zakres udostępnianych dokumentów.

26. Wykaz załączników do IDW.

Załącznikami do IDW są następujące wzory:

l.p.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 1.1	Wzór Formularza Cenowego
3.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
5.	Załącznik nr 4	Wzór informacji dotyczącej przeciętnej liczby zatrudnianych pracowników i przeciętnej liczebności personelu kierowniczego
6.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, które mogą pełnić funkcję kierownika budowy oraz kierowników robót przy realizacji zamówienia
7.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych robót

Integralną częścią SIWZ są dokumenty dostępne na stronie internetowej Zamawiającego:

- projekt budowlany wykonany w czerwcu 2011r. przez Pracownię Projektową Sieci i Instalacji Sanitarnych „Cowogaz”,
- przedmiar robót,
- dokumentacja geotechniczna.
- STWiOR

Ostrów Wielkopolski 07.10.2011 r.

Członek Zarządu

*Małgorzata Torz-Franka*Z-ca KIEROWNIKA
Działu Rozwoju Technicznego
i Inwestycji*Artur Tałaga*

załącznik nr 1

wzór formularza oferty

**FORMULARZ OFERTY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na wykonanie zadania pn.:

Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej.

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji SA w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
Adres	
nr telefonu	
nr faksu	
adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany (i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla zamówienia,
- 2) zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym część II SIWZ i przyjmujemy go bez zastrzeżeń,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena naszej oferty za realizację całości zamówienia wynosi:
brutto: zł
słownie: zł
- 5) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 16.01.2012r. oraz 36 miesięczny okres gwarancji liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
- 6) oferta jest ważna 30 dni, tj. do dnia 22.11.2011r.
- 7) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- 8) składamy ofertę *we własnym imieniu / jako Pełnomocnik**,
- 9) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania **:

* Wykonawca przekreśla niepotrzebne

l.p.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

11) *nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części zamówienia / następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom**:

l.p.	nazwa części zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania podwykonawcy	nazwa, siedziba, adres podwykonawcy
a)		
b)		

Ilość ponumerowanych stron w ofercie:.....

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

* Wykonawca przekreśla niepotrzebne

załącznik nr 1.1.

wzór formularza cenowego

**FORMULARZ CENOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na wykonanie zadania pn.:

Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej.

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim

ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Zgodnie z kosztorysem pomocniczym – uproszczonym, sporządzonym w oparciu o przedmiar robót, na oferowaną cenę brutto składa się:

szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia:		wartość brutto (w zł)
1	kanalizacja sanitarna z rur PVC kielichowych ø 200/5,9mm, o długości 130m	
2	wyprowadzenia kanalizacji sanitarnej od kanalizacji sanitarnej do granicy nieruchomości z rur PVC średnicy 160/4,7mm L= 33,5m	
łącznie oferowana cena brutto w zł		

Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

.....
miejsowość, data.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrow Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że :

stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.):

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej*,
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
4. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

załącznik nr 3

wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na *Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej* - nie zaistniały okoliczności powodujące wykluczenie nas z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

załącznik nr 4

wzór informacji dotyczącej przeciętnej liczby zatrudnianych pracowników i przeciętnej liczebności personelu kierowniczego

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że:

w okresie ostatnich 3 lat (24.10.2008r. do 24.10.2011r.)* przeciętnie zatrudnialiśmy:

l.p.	Okres	liczba zatrudnianych pracowników	liczebność personelu kierowniczego
1)	24.10.2008-24.10.2009		
2)	24.10.2009-24.10.2010		
3)	24.10.2010-24.10.2011		

*Uwaga:

W przypadku gdy okres działalności jest krótszy wykonawca wskazuje ten okres.

.....
miejsowość, data.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania wykonawcy)

załącznik nr 5

wzór wykazu osób, które mogą pełnić funkcję kierownika budowy oraz kierowników robót przy realizacji niniejszego zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrow Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

Oświadczamy, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby, posiadające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi:

l.p.	imię i nazwisko	rodzaj i nr uprawnień	nr zaświadczenia o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego	wykształcenie
1)		uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno - inżynieryjnej w zakresie sieci wodociągowych i sanitarnych nr		
2)				

.....
miejsowość, data.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania wykonawcy)

załącznik nr 6

wzór wykazu wykonanych robót

ZAMAWIAJĄCY:

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S A w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Partyzancka 27, 63-400 Ostrów Wielkopolski

WYKONAWCA:

(nazwa i adres wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące roboty:

L.p.	nazwa roboty	wartość brutto roboty	zakres roboty	data wykonania		podmiot, dla którego robotę wykonano (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	nazwa wykonawcy ¹
				rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							

.....
miejsce, data.....
(pieczęć firmowa, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania wykonawcy)¹ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

CZEŚĆ II - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA nr/2011

zawarta w Ostrowie Wielkopolskim w dniu roku pomiędzy :

WODKAN Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski ul. Partyzancka 27, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000039816, kapitał zakładowy: 51.186.750,00 zł opłacony w całości, NIP 622-010-58-04, REGON 250521343, zwaną dalej *Zamawiającym*, reprezentowanym przez :

1. -

2. -

a

zwaną/ym dalej *Wykonawcą*, o następującej treści :

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego prowadzonego według ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu zadanie pod nazwą: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Ostrowie Wielkopolskim w ul. Dożynkowej”, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje wykonanie:
 - 1) kanalizacji sanitarnej z rur PVC kielichowych \varnothing 200/5,9mm, o długości 130m,
 - 2) montażu studni betonowej typu BS-1000 z włączem żeliwnym kl. D400 (1 włącz bez wentylacji, 2 włączy z wentylacją), z wkładką gumową i zabezpieczeniem przed obrotem, z wypełnieniem włązu betonem, z umocnieniem włązu pierścieniem żelbetowym, z kinetą pokrytą powłoką POXITAR F – sztuk 3,
 - 3) prób szczelności kanalizacji sanitarnej,
 - 4) monitoringu powykonawczego kanalizacji sanitarnej po czyszczeniu hydrodynamicznym (opis numeru studni musi zgadzać się z opisem numeru podanym w projekcie),
 - 5) wyprowadzeń kanalizacyjnych rurami PVC o średnicy 160/4,7mm, od kanalizacji sanitarnej do granicy nieruchomości, zakończonych korkiem, o łącznej długości 33,5m.

W ramach ww. zakresu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

- całkowitej wymiany gruntu wraz z zagęszczeniem warstwami, potwierdzoną protokołem badania zagęszczenia oraz odbiorem pasa drogowego przez zarządcę drogi,
- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności, terenu budowy,
- kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z pełną dokumentacją powykonawczą robót,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót,
- bieżącego usuwania, składowania i ewentualnej utylizacji materiałów rozbiórkowych i powstałych odpadów,
- niezbędnego zabezpieczenia terenu budowy w zakresie p.poż., bhp,
- ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych robót,
- ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, łączność) dostarczanych na teren budowy,
- ponoszenia kosztów wszelkich odwodnień terenu budowy celem prawidłowej i bezpiecznej realizacji robót objętych przedmiotem umowy,
- ponoszenia kosztów ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami nie ujętymi w dokumentacji projektowej tj. sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, drenarskiej do średnicy 160 mm, gazowej do średnicy 80 mm oraz instalacji energetycznych i telekomunikacyjnych krzyżujących się z projektowanym uzbrojeniem podziemnym,
- ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego wraz z organizacją ruchu ,
- ponoszenia kosztów nadzoru właścicieli urządzeń, przy wszelkich kolizjach z tymi urządzeniami,
- zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją przedmiotu umowy,
- uczestniczenia w naradach koordynacyjnych,
- przekazania Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru,

- zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego przynajmniej na 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy oraz uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,
 - pisemnego zapewnienia o usunięciu stwierdzonych wad.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
- projektem budowlanym wykonanym w czerwcu 2011r. przez Pracownię Projektową Sieci i Instalacji Sanitarnych „Cowogaz”
 - specyfikacją istotnych warunków zamówienia o nr referencyjnym BZP/KS/07/2011,
 - ofertą o nr referencyjnym BZP/KS/07/2011,
 - zasadami aktualnej wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - obowiązującymi normami.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów budowlanych Wykonawcy. Wykonawca będzie przekazywał na bieżąco Zamawiającemu oryginały atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na dostarczane na budowę partie materiałów budowlanych, jakie mają zostać użyte do realizacji inwestycji. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy – Prawo Budowlane z dnia 07.07.1994r. (tekst jednolity Dz.U.2006 Nr 156 poz.1118 z późn. zm.), wymaganiami SIWZ oraz projektu budowlanego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niezwłocznie roboty budowlane nie objęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa lub zabezpieczenia przed awarią, na podstawie wpisu do dziennika budowy i protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego, na które zostanie zawarta odrębna umowa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom Zamawiającego oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego, autorowi projektu budowlanego,
7. Wykonawca będzie realizował następujący zakres przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców:
-
-
8. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umów, z określeniem szczegółowego zakresu robót zleczanych podwykonawcom.
- Umowy z podwykonawcami winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.
- Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 2

1. Strony umowy ustalają termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 16.01.2012r.
2. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby przedmiot umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
3. W przypadku konieczności przedłużenia umownego terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek ze szczegółowym uzasadnieniem potrzeby przedłużenia terminu, w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
4. Zamawiający wyraża swoje stanowisko w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy do dnia przekazania terenu budowy:
 - projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę,
 - dziennik budowy.
3. Wykonawca odpowiada za uszkodzenie urządzeń podziemnych zainwentaryzowanych na planie uzbrojenia podziemnego. W celu uściślenia lokalizacji urządzeń podziemnych w miejscu wykonywanych robót Wykonawca jest zobowiązany wykonać ręcznie na własny koszt przekopy kontrolne.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót,

zapewnienie warunków bhp oraz metody organizacyjno - techniczne stosowane na budowie, jak również odpowiada za szkody w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi jak również odpowiada za ochronę p.poż.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 KC, w wysokości brutto :zł, słownie:...../100złowych, zwane dalej wynagrodzeniem umownym.
2. Wynagrodzenie umowne zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wynagrodzenie umowne nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Roboty zamiennie mogą być wykonane na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru i projektanta, a zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Wartość robót zamiennych określona będzie przez strony w drodze negocjacji cenowych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 5

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% wynagrodzenia umownego w wysokości zł, słownie:/100złowych.
2. Powyższe zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy w formie: pieniądza, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b. ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu PARP.(*)
3. (*)W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gotówki zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, w wysokości :
 - 70% kwoty tj. w terminie 30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 30% kwoty tj. w 15. dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady.
4. (*)W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia tj. w kwocie..... zł wygaśnie z upływem 30. dnia licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
Kwota zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w formie gwarancji w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia tj. w kwociezł wygaśnie w 15. dniu po upływie terminu okresu rękojmi za wady.

(*) – wybrać odpowiedni punkt zależnie od wybranej przez Wykonawcę formy wniesienia zabezpieczenia!!

§ 6

1. Odbiór robót :
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 8 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego;
 - 2) podstawą zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone odpowiednim wpisem kierownika budowy i inspektora nadzoru w dzienniku budowy, oraz zawiadomienie Zamawiającego przynajmniej na 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust.1, na piśmie razem z następującymi dokumentami stanowiącymi dokumentację odbiorową:
 - a. oryginał dziennika budowy,
 - b. zarejestrowana w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno Kartograficznej w Ostrowie Wielkopolskim inwentaryzacja geodezyjna wykonanych robót,
 - c. dokumentacja powykonawcza z naniesionymi wszystkimi zmianami,
 - d. protokół odbioru nawierzchni wraz z protokołem zagęszczenia przez zarządcę drogi,
 - e. atesty, świadectwa jakości lub deklaracje zgodności na zamontowane rury, kształtki,

- elementy studni,
- f. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
 - g. pisemne oświadczenia od podwykonawców o otrzymaniu zapłaty za wykonane roboty zlecone przez Wykonawcę (w przypadku realizacji robót za pomocą podwykonawców),
 - h. protokół odbioru szczelności kanalizacji sanitarnej,
 - i. monitoring powykonawczy kanalizacji sanitarnej po czyszczeniu hydrodynamicznym (opis nr studni musi zgadzać się z opisem nr podanym w projekcie);
- 3) jeżeli Zamawiający uzna, że roboty objęte przedmiotem umowy zostały wykonane i nie zgłosi zastrzeżeń w zakresie kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, strony umowy ustalą termin odbioru końcowego;
 - 4) jeżeli Zamawiający uzna, że roboty objęte przedmiotem umowy nie zostały zakończone lub zgłosi zastrzeżenia do kompletności i prawidłowości dokumentacji odbiorowej, wówczas strony umowy uzgodnią termin ponownego wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego;
 - 5) za datę realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust.1 przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 6) odbiory techniczne robót przed zakryciem będą się odbywały przy udziale inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzane będą wpisem do dziennika budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać inspektorowi nadzoru roboty zanikające lub ulegające zakryciu, gotowe do odbioru technicznego, a inspektor nadzoru dokona odbioru tych robót w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
 3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy lub obniżyć wartość wynagrodzenia umownego.Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych, z zastrzeżeniem punktu b).
 4. Z czynności odbioru końcowego i ostatecznego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
 5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu do dnia odbioru końcowego.
 6. Odbiór ostateczny przedmiotu umowy zostanie dokonany komisyjnie najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.

§ 7

1. Strony umowy ustalają okres rękojmi za wady na 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Strony umowy ustalają okres gwarancji jakości na 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust.8.
3. Po stwierdzeniu wady/usterki przedmiotu umowy w okresie gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający wezwie Wykonawcę w formie:
 - pisemnej za potwierdzeniem odbioru oraz
 - faksem, drogą elektroniczną lub telefoniczniedo jej usunięcia we wskazanym w wezwaniu terminie.
4. Wykonawca w terminie 2 dni od daty skutecznego zawiadomienia przystąpi do usunięcia wady/usterki. Do usunięcia wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, Wykonawca przystąpi w ciągu 6 godzin od chwili skutecznego zawiadomienia.

Za skuteczne zawiadomienie strony umowy uznają otrzymanie przez Zamawiającego potwierdzenia odbioru wezwania przez Wykonawcę (zwrotne potwierdzenie odbioru) oraz potwierdzenie otrzymania faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że dla usunięcia wad/usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi, skutecznym zawiadomieniem Wykonawcy będzie otrzymanie przez Zamawiającego potwierdzenia otrzymania wezwania faksem lub pocztą elektroniczną.

5. Wszelkie wady i usterki powstałe w okresie gwarancji jakości i rękojmi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będą usunięte nieodpłatnie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wezwania przez Zamawiającego.
6. Strony potwierdzą należyte usunięcie wad/usterek w protokole sporządzonym w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia o ich usunięciu.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad/usterek w terminie określonym w § 7 ust. 4, odmówi ich usunięcia lub nie dotrzyma terminu określonego w protokole, o którym mowa w § 6 ust. 5, Zamawiający może zlecić usunięcie wad/usterek stronie trzeciej, a koszt usunięcia zostanie pokryty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub kosztami zostanie obciążony Wykonawca. Usunięcie wad/usterek przez Zamawiającego w przypadku nie usunięcia ich przez Wykonawcę, nie powoduje utraty gwarancji jakości.
8. Czas przeznaczony na usunięcie wad/usterek wydłuża okres gwarancji jakości o ilość dni liczonych od daty skutecznego zawiadomienia Wykonawcy do dnia podpisania protokołu o usunięciu wad/usterek.

§ 8

1. Strony umowy ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w zakończeniu przedmiotu umowy: w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych:
 - podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy licząc od daty ustalonej w protokole na usunięcie wad: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - w okresie gwarancji: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia określonego w § 7 ust. 5,
 - c) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad: 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki zgodnie § 7 ust.4,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy: w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w § 13 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentu obciążenia.
4. Zamawiający może rozliczyć kwotę kar umownych poprzez umorzenie w drodze potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe dla potrzeb realizowania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP : 622-010-58-04.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP :
4. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia podpisania powyższego protokołu, wystawi fakturę VAT na kwotę wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem § 6. ust. 3 b), i w ww. terminie dostarczy ją Zamawiającemu.
5. Zapłata faktury VAT nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe. Datę zapłaty stanowi dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia zadania do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku określonymi zdarzeniami losowymi od ryzyka budowlanego oraz odpowiedzialności cywilnej.

2. Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu, na jego żądania, właściwe polisy.
3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, Zamawiający dokona ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

§ 11

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w następstwie zaistnienia co najmniej jednej z nw. przyczyn:

- przedłużania się postępowania przetargowego,
- zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- odkrycia wykopaliisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- zmian dokumentacji projektowej, technologii,
- zmian producenta urządzeń lub wyposażenia,
- wystąpienia robót zamiennych,
- zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego,
- siły wyższej.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron umowy, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem procedury określonej w § 2 ust. 3 i 4 umowy.

§ 12

1. W imieniu Wykonawcy robotami będzie kierował:
posiadający uprawnienia: zamieszkały: ul.
2. W imieniu Zamawiającego funkcję inspektora nadzoru będzie sprawował:
..... zamieszkały: ul.
Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane.
3. Zamawiający wyznacza do koordynowania wykonywania obowiązków umownych i odbioru końcowego

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

§ 14

Wykonawca nie może przenieść na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności przelewu wobec Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy i Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na realizacji niniejszej umowy strony umowy poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Strony umowy zobowiązują się do aktualizowania wszelkich danych zawartych w umowie mających wpływ na jej realizację, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie zaniedbania tego obowiązku, pisma wysłane na ostatni adres będą uznane za doręczone.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących Zamawiającego

pieczęć firmowa, podpis i pieczętka imienna
osób reprezentujących Wykonawcę

Z-ca KIEROWNIKA
Działu Rozwoju Technicznego
i Inwestycji

Artur Talaga

CZĘŚĆ III- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Roboty budowlane związane z ww. zamówieniem muszą być wykonane zgodnie z:

- a) dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego:
 - projekt budowlany wykonany w czerwcu 2011r. przez Pracownię Projektową Sieci i Instalacji Sanitarnych „Cowogaz”,
 - przedmiarem robót ,
 - dokumentacją geotechniczną,
 - STWiOR
- b) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, oraz
- c) wiedzą i sztuką budowlaną.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

- kanalizacji sanitarnej z rur PVC kielichowych \varnothing 200/5,9mm, o długości 130m,
- montażu studni betonowej typu BS-1000 z wjazdem żeliwnym kl. D400 (1 wjazd bez wentylacji, 2 wjazdy z wentylacją), z wkładką gumową i zabezpieczeniem przed obrotem, z wypełnieniem wjazdu betonem, z umocnieniem wjazdu pierścieniem żelbetowym, z kinetą pokrytą powłoką POXITAR F – sztuk 3,
- prób szczelności kanalizacji sanitarnej,
- monitoringu powykonawczego kanalizacji sanitarnej po czyszczeniu hydrodynamicznym (opis numeru studni musi zgadzać się z opisem numeru podanym w projekcie),
- wyprowadzeń kanalizacyjnych rurami PVC o średnicy 160/4,7mm, od kanalizacji sanitarnej do granicy nieruchomości, zakończonych korkiem, o łącznej długości 33,5m.

W ramach ww. zakresu Wykonawca zobowiązany jest do :

- całkowitej wymiany gruntu wraz z zagęszczeniem warstwami, potwierdzoną protokołem badania zagęszczenia oraz odbiorem pasa drogowego przez zarządcę drogi,
- przygotowania i zabezpieczenia, z zachowaniem najwyższej staranności, terenu budowy,
- kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z pełną dokumentacją powykonawczą robót,
- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót,
- bieżącego usuwania, składowania i ewentualnej utylizacji materiałów rozbiórkowych i powstałych odpadów,
- niezbędnego zabezpieczenia terenu budowy w zakresie p.poż., bhp,
- ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności materialnej i cywilnej z tytułu prowadzonych robót,
- ponoszenia kosztów wszelkich mediów zewnętrznych (energia elektryczna, woda, gaz, łączność) dostarczanych na teren budowy,
- ponoszenia kosztów wszelkich odwodnień terenu budowy celem prawidłowej i bezpiecznej realizacji robót objętych przedmiotem umowy,
- ponoszenia kosztów ewentualnych kolizji z istniejącymi sieciami nie ujętymi w dokumentacji projektowej tj. sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, drenarskiej do średnicy 160 mm, gazowej do średnicy 80 mm oraz instalacji energetycznych i telekomunikacyjnych krzyżujących się z projektowanym uzbrojeniem podziemnym,
- ponoszenia kosztów zajęcia pasa drogowego wraz z organizacją ruchu ,
- ponoszenia kosztów nadzoru właścicieli urządzeń, przy wszelkich kolizjach z tymi urządzeniami,
- zapewnienia właściwego nadzoru nad przestrzeganiem przepisów związanych z realizacją przedmiotu umowy,
- uczestniczenia w naradach koordynacyjnych,
- przekazania Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru,
- zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego przynajmniej na 8 dni przed terminem realizacji przedmiotu umowy oraz uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,
- pisemnego zapewnienia o usunięciu stwierdzonych wad.

